

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "~~pobieranie~~*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: AZS AWF WARSZAWA HANDBALL SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ , Forma prawna: Spółka prawa handlowego , Numer Krs: 0000974087 , Kod pocztowy: 01-813 , Pocztą: Warszawa , Miejscowość: Warszawa , Ulica: Marymoncka , Numer posesji: 34 , Województwo: mazowieckie , Powiat: Warszawa , Gmina: Bielany (dzielnica) , Strona www: azsawf.com , Adres e-mail: [REDACTED] , Numer telefonu: 796555245 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	[REDACTED] [REDACTED]

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	WarszAWFski Puchar Padla			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	18.03.2026	Data zakończenia	15.06.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Turniej organizowany w kategorii open, rozgrywki w parach: mężczyzn/ mikst w padlu. Zaplanowano udział minimum 12 drużyn, czyli 24 uczestników. System rozgrywek, w którym będą się odbywały zawody to system grupowy oraz następnie pucharowy. Udział w turniejach oparty będzie na otwartym systemie zgłoszeń. Działania informacyjne o rekrutacji zostaną przesłane do klubów padlowych, w których przedstawiciele mają bezpośredni kontakt z zainteresowanymi. Rekrutacja będzie prowadzona przez formularz elektroniczny, a informacje o jej rozpoczęciu pojawiać się będą w mediach lokalnych, ponadregionalnych i ogólnopolskich oraz mediach społecznościowych. Zgłoszenia przyjmowane będą przez zespół organizatora. Za prowadzenie rekrutacji odpowiada koordynator projektu. System rekrutacji opisany powyżej sprawdził się w poprzednich latach przy organizacji turniejów sportowych.

Dodatkowo prowadzone będą działania promocyjne, składające się z kilku etapów w mediach lokalnych, ponadregionalnych i ogólnopolskich oraz mediach społecznościowych. Uczestnicy turnieju będą mieli zapewnioną wodę i owoce. W ramach rywalizacji zwycięscy otrzymają trofea i dyplomy, a wszyscy uczestnicy otrzymają nagrody rzeczowe. Wydarzenie zorganizowane zostanie na terenie obiektów Propadel w Warszawie.

Obiekty Propadel przy ul. Jutrzenki w Warszawie spełniają minimalne wymagania służące dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Budynek w którym będą się odbywały zawody zapewnia przestrzeń wolną od barier poziomych i pionowych w przestrzeni komunikacyjnej. Zainstalowane są urządzenia i rozwiązania architektoniczne pozwalające na dostęp do wszystkich pomieszczeń w obiekcie, który zapewnia osobom ze szczególnymi potrzebami możliwość ewakuacji. Wstęp na teren obiektu mają również osoby korzystające z psa asystującego. W zakresie dostępności cyfrowej organizator posiada narzędzia spełniające wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 roku. W zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej obiekty i środki informacyjne są dostosowane dla osób niedosłyszących i niedowidzących, a na obiektach dostępne są środki techniczne dostosowane do obsługi osób słabosłyszących. W ramach turnieju dla osób ze szczególnymi potrzebami organizator zapewni wolontariuszy, którzy zapewnią takim osobom alternatywny dostęp do wszelkich niezbędnych technologii.

Z zawodów zostanie przygotowana kampania zdjęciowa i tekstowa, która zostanie umieszczona na portalach społecznościowych oraz w mediach lokalnych, ponadregionalnych i ogólnopolskich. Realizacja zawodów przyczyni się do przygotowania materiałów promujących padla oraz zawodników uprawiających sport.

Miejsce realizacji

Propadel ul. Jutrzenki 12 w Warszawie

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
-----------------	--	---

Liczba uczestniczących drużyn	12 zespołów - 100 %	Komunikaty, terminarze gier, informacje prasowe.
Liczba uczestniczących uczestników	24 osoby - 100%	Listy zgłoszeń, fotorelacje, protokoły z meczów.
Liczba dni turniejowych	1 dzień - 100 %	Harmonogram rozgrywek

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

AZS AWF Warszawa Handball, to spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, która powstała w celu profesjonalizacji sportu w Warszawie. Jest to kontynuator myśli szkoleniowej oraz sportowej Stowarzyszenia Klub Sportowy AZS AWF Warszawa który istnieje od 75 lat i jest jednym z najbardziej utytułowanych klubów sportowych w grach zespołowych w Polsce. Od wielu sezonów uczestniczy w rozgrywkach ligowych w piłce ręcznej, piłce siatkowej, futsalu czy rugby. Klub posiada olbrzymie doświadczenie w realizacji przygotowań oraz udziału w rozgrywkach ligowych w grach zespołowych na różnych szczeblach i w różnych dyscyplinach. Zespół sportowy AZS AWF Warszawa Handball bierze udział w rozgrywkach Ligi Centralnej Kobiet oraz II lidze piłki siatkowej kobiet. W każdym roku oferent organizuje turnieje sportowe, mecze w rozgrywkach seniorskich Ligi Centralnej Kobiet oraz II ligi piłki siatkowej, dlatego posiada niezbędne doświadczenie do organizacji wydarzeń na wysokim poziomie.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Wszystkie sprawy formalno-prawne i finansowe obsługuje biuro oferenta, posiadające wykwalifikowaną kadrę w zakresie merytorycznym i księgowym. W każdym roku działalności realizujemy jako AZS AWF Warszawa Handball około 20 wydarzeń sportowych na wysokim poziomie organizacyjnym i sportowym.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

W realizacji zadania udział wezmą działający społecznie członkowie zarządu organizacji. Zaangażowani zostaną także wolontariusze organizacji w wieku 13-25 lat. Wykorzystany zostanie sprzęt sportowy niezbędny do realizacji zadania będący do dyspozycji organizatora.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Obsługa sędziowska	1 000,00		
2.	Obsługa techniczna	3 500,00		
3.	Trofea sportowe	1 000,00		
4.	Materiały promocyjne	1 400,00		

5.	Obsługa medyczna	600,00		
6.	Upominki sportowe dla uczestników	2 000,00		
7.	Wyżywienie- woda, owoce	500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
 2. Statut (*obligatoryjny - złożony elektronicznie*)
-

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.